



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GIOVANNI FALCONE"**

**Via Marchese Pensabene n. 34 – 90146 Palermo**

Tel. 091 6710763 – 091 7408338

Codice Fiscale 80056520820 – PAIC86900X

Codice univoco: UFR4DG

paic86900x@pec.istruzione.it – paic86900x@istruzione.it

[www.icsgiovanrifalcone.edu.it](http://www.icsgiovanrifalcone.edu.it)



I.C. - "GIOVANNI FALCONE"  
PALERMO  
Prot. 0009966 del 03/06/2025  
IV (Uscita)

A tutti i docenti e alle famiglie degli alunni  
delle classi 1D - 2C della scuola secondaria di I grado  
A tutto il personale ATA  
Al sito web dell'ICS G. Falcone

E p.c. al DSGA

**Oggetto: Variazione orario scuola secondaria per mercoledì 4 giugno**

Si comunica variazione orario per il giorno mercoledì 4 giugno p.v.

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

La classe 1D entrerà alle ore 8.00 ed uscirà alle ore 13.00

La classe 2C entrerà alle ore 9.00 ed uscirà alle ore 14.00

**Si invitano i docenti coordinatori a comunicare tempestivamente alle famiglie quanto sopra.**

Gli alunni con uscita autonoma dovranno essere prelevati dai genitori. In caso di impedimento, questi ultimi dovranno comunicare alla scuola di essere a conoscenza dell'uscita anticipata per il giorno indicato in Circolare ed esprimere la volontà di autorizzare il proprio/a figlio/a ad uscire autonomamente anche in tale giorno. I genitori dovranno inviare una e-mail all'indirizzo paic86900x@istruzione.it con allegata copia del documento di riconoscimento riportando il seguente testo: "Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_ sez. \_\_\_ autorizzo mio figlio/a ad uscire autonomamente il giorno (indicare il giorno riportato in Circolare) alle ore (indicare l'orario di uscita riportato in Circolare) sollevando la scuola da ogni responsabilità". Nel caso siano impossibilitati a comunicare tramite e-mail, il docente coordinatore o dell'ultima ora potrà contattare telefonicamente il genitore e, in caso di accoglimento dell'uscita autonoma, potranno acquisire verbalmente la volontà del genitore e trascrivere il tutto nel registro fonogrammi presente in segreteria. Il docente in servizio nell'ultima ora di lezione della classe dovrà accertarsi delle modalità di uscita di ogni singolo alunno e non potrà in alcun modo lasciare la scuola prima dei propri alunni. Si invita la docente coordinatrice a comunicare tempestivamente alle famiglie quanto sopra.

**Il Dirigente Scolastico REGGENTE  
Prof. Attilio Grisafi**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.