



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI FALCONE"**

Via Marchese Pensabene n. 34 – 90146 Palermo

Tel. 091 6710763 – 091 7408338

Codice Fiscale 80056520820 – PAIC86900X

Codice univoco: UFR4DG

paic86900x@pec.istruzione.it – paic86900x@istruzione.it

www.icsgiovannifalcone.edu.it



Circolare interna prot. n.

I.C. - "GIOVANNI FALCONE"
PALERMO
Prot. 0007631 del 23/04/2025
IV (Uscita)

A tutti/e i/le docenti
Alle famiglie
Classe 5C
della Scuola Primaria
Classi 2B, 1D, 3D
della Scuola Secondaria di I grado
Al personale ATA
Al sito web dell'Istituto
I.C.S. "G. Falcone"
Quartiere San Filippo Neri
e p.c. al DSGA

Palermo, 23 aprile 2025

Oggetto: Variazione orario Classi 2B, 1D, 3D – Scuola Secondaria di I grado e Classe 5C della Scuola Primaria.

Con la presente si comunica che, in data **giovedì 24 aprile p.v.:**

- la classe 5C della Scuola Primaria entrerà alle ore 09.00 ed uscirà alle ore 13.00;
- le classi 2B e 1D della Scuola Secondaria di I grado entreranno alle ore 08.00 ed usciranno alle ore 12.00;
- la classe 3D della Scuola Secondaria di I grado entrerà alle ore 09.00 ed uscirà alle ore 14.00.

Tutte le classi del T.P. della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria seguiranno l'orario 08.00-13.00. Non sarà presente la mensa e i docenti del pomeriggio anticiperanno il proprio orario di servizio.

Gli alunni con uscita autonoma dovranno essere prelevati dai genitori.

In caso di impedimento, questi ultimi dovranno comunicare alla scuola di essere a conoscenza dell'uscita anticipata per il giorno indicato in Circolare ed esprimere la volontà di autorizzare il proprio/a figlio/a ad uscire autonomamente anche in tale giorno.

I genitori dovranno inviare una e-mail all'indirizzo paic86900x@istruzione.it con allegata copia del documento di riconoscimento riportando il seguente testo:

“Io sottoscritto/a _____, genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe ____ sez.____ autorizzo mio figlio/a ad uscire autonomamente il giorno (**indicare il giorno riportato in Circolare**) alle ore (**indicare l'orario di uscita riportato in Circolare**) sollevando la scuola da ogni responsabilità”.

Nel caso siano impossibilitati a comunicare tramite e-mail, il docente coordinatore o dell'ultima ora potrà contattare telefonicamente il genitore e, in caso di accoglimento dell'uscita autonoma, potranno acquisire verbalmente la volontà del genitore e trascrivere il tutto nel registro fonogrammi presente in segreteria.

Il docente in servizio nell'ultima ora di lezione della classe dovrà accertarsi delle modalità di uscita di ogni singolo alunno e non potrà in alcun modo lasciare la scuola prima dei propri alunni.

Si invita la docente coordinatrice a comunicare **tempestivamente** alle famiglie quanto sopra.

Il Dirigente scolastico reggente

Prof. Attilio Grisafi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.