



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI FALCONE"**

Via Marchese Pensabene n. 34 – 90146 Palermo

Tel. 091 6710763 – 091 7408338

Codice Fiscale 80056520820 – PAIC86900X

Codice univoco: UFR4DG

paic86900x@pec.istruzione.it – paic86900x@istruzione.it

www.icsgiovannifalcone.edu.it



Circolare interna prot. n.

I.C. - "GIOVANNI FALCONE"
PALERMO
Prot. 0007762 del 28/04/2025
VII (Uscita)

A tutti/e i/le docenti
Alle famiglie
Classi 2A T.P., 4A T.P., 4C
della Scuola Primaria
Classe 1B
della Scuola Secondaria di I grado
Al personale ATA
Al sito web dell'Istituto
I.C.S. "G. Falcone"
Quartiere San Filippo Neri
e p.c. al DSGA

Palermo, 28 aprile 2025

Oggetto: Variazione orario Classe 1B – Scuola Secondaria di I grado e Classi 2A T.P., 4A T.P., 4C della Scuola Primaria.

Con la presente si comunica che, in data **martedì 29 aprile p.v.**:

- le classi 2A t.p. e 4A t.p. della Scuola Primaria entreranno alle ore 08.00 ed usciranno alle ore 13.00 subito dopo la mensa. I/Le docenti del pomeriggio anticiperanno il proprio orario di servizio;
- la classe 4C della Scuola Primaria entrerà alle ore 08.00 ed uscirà alle ore 13.00;
- la classe 1B della Scuola Secondaria di I grado entrerà alle ore 08.00 ed uscirà alle ore 13.00.

Gli alunni con uscita autonoma dovranno essere prelevati dai genitori.

In caso di impedimento, questi ultimi dovranno comunicare alla scuola di essere a conoscenza dell'uscita anticipata per il giorno indicato in Circolare ed esprimere la volontà di autorizzare il proprio/a figlio/a ad uscire autonomamente anche in tale giorno.

I genitori dovranno inviare una e-mail all'indirizzo paic86900x@istruzione.it con allegata copia del documento di riconoscimento riportando il seguente testo:

“Io sottoscritto/a _____, genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe ____ sez.____ autorizzo mio figlio/a ad uscire autonomamente il giorno (**indicare il giorno riportato in Circolare**) alle ore (**indicare l'orario di uscita riportato in Circolare**) sollevando la scuola da ogni responsabilità”.

Nel caso siano impossibilitati a comunicare tramite e-mail, il docente coordinatore o dell'ultima ora potrà contattare telefonicamente il genitore e, in caso di accoglimento dell'uscita autonoma, potranno acquisire verbalmente la volontà del genitore e trascrivere il tutto nel registro fonogrammi presente in segreteria.

Il docente in servizio nell'ultima ora di lezione della classe dovrà accertarsi delle modalità di uscita di ogni singolo alunno e non potrà in alcun modo lasciare la scuola prima dei propri alunni.

Si invita la docente coordinatrice a comunicare **tempestivamente** alle famiglie quanto sopra.

Il Dirigente scolastico reggente

Prof. Attilio Grisafi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.